

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

от 5 августа 2021 года № 111

## О вопросах Государственного агентства интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики

В целях принятия организационных мер в связи с реформой органов исполнительной власти Кыргызской Республики, в соответствии с [Указом](#) Президента Кыргызской Республики "О Кабинете Министров Кыргызской Республики" от 5 мая 2021 года № 114, статьями [10](#) и [17](#) конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

1) [Положение](#) о Государственном агентстве интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики согласно приложению 1;

2) [схему](#) управления Государственного агентства интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики согласно приложению 2.

2. Переименовать Государственную патентно-техническую библиотеку при Государственной службе интеллектуальной собственности и инноваций при Правительстве Кыргызской Республики в Государственное учреждение "Инновационный центр" при Государственном агентстве интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

3. Внести в [постановление](#) Правительства Кыргызской Республики "О вопросах подведомственных подразделений и организаций Министерства экономики и финансов Кыргызской Республики" от 1 апреля 2021 года № 128 следующие изменения:

- подпункты 10 и 11 пункта 2 признать утратившими силу;

- приложения 10 и 11 к указанному постановлению признать утратившими силу.

4. Государственному агентству интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики:

1) в установленном порядке разработать и внести в Кабинет Министров Кыргызской Республики проект Положения о Государственном учреждении "Инновационный центр" при Государственном агентстве интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

2) принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, науки, культуры, спорта и молодежи Администрации Президента Кыргызской Республики.

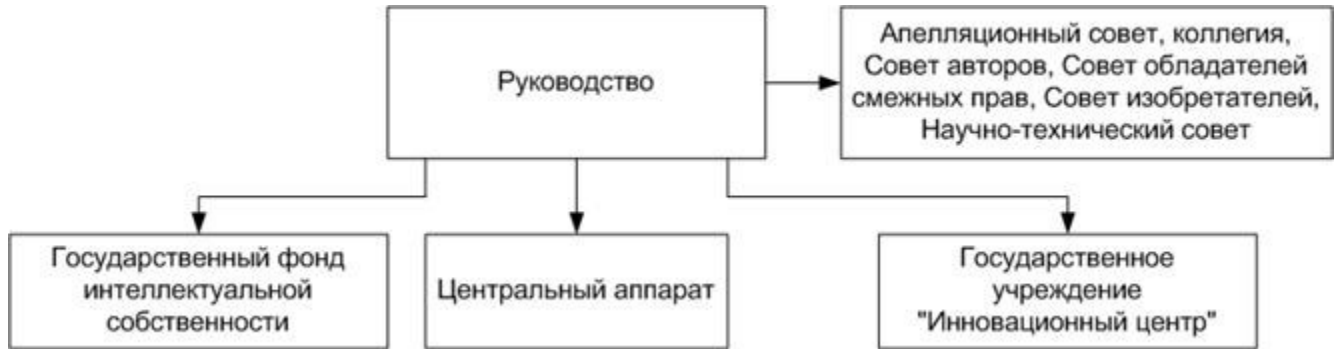
6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней со дня официального опубликования.

*Опубликован в газете "Эркин Тоо" от 10 августа 2021 года № 86*

Председатель

У.А. Марипов

**СХЕМА**  
**управления Государственного агентства интеллектуальной**  
**собственности и инноваций при Кабинете Министров**  
**Кыргызской Республики**



(к [постановлению](#) Кабинета Министров Кыргызской Республики от 5 августа 2021 года № 111)

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Государственном агентстве интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы деятельности Государственного агентства интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее - Кыргызпатент).

2. Кыргызпатент является правопреемником Государственной службы интеллектуальной собственности и инноваций при Министерстве экономики и финансов Кыргызской Республики.

3. Кыргызпатент является уполномоченным государственным органом исполнительной власти Кыргызской Республики, осуществляющим обеспечение единой государственной политики в области охраны интеллектуальной собственности и развития инноваций.

4. Кыргызпатент в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, а также настоящим Положением.

5. Кыргызпатент самостоятельно организует и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

6. Кыргызпатент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и закрепленное за ним имущество, казначейские лицевые счета в соответствии с бюджетным законодательством Кыргызской Республики, печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием на государственном и официальном языках и иные печати, штампы, бланки установленного образца.

Организационно-правовая форма - государственное учреждение, созданное на праве оперативного управления.

7. Кыргызпатент и его подведомственные организации составляют единую систему интеллектуальной собственности и инноваций Кыргызской Республики.

8. Финансирование расходов на содержание Кыргызпатента и его подведомственных организаций осуществляется за счет средств республиканского бюджета и средств, аккумулируемых на специальных казначейских счетах за поддержание евразийских патентов в силе в соответствии с Евразийской патентной конвенцией от 9 сентября 1994 года и Протоколом об охране промышленных образцов к Евразийской патентной конвенцией от 9 сентября 1994 года от 9 сентября 2019 года, а также иных средств, не противоречащих бюджетному законодательству Кыргызской Республики.

9. Полное фирменное наименование Кыргызпатента:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Интеллектуалдык менчик жана инновациялар мамлекеттик агенттиги";

- на официальном языке: "Государственное агентство интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики".

10. Сокращенное наименование Кыргызпатента:

- на государственном языке: "Кыргызпатент";
- на официальном языке: "Кыргызпатент".

11. Местонахождение Кыргызпатента: 720021, Кыргызская Республика, г.Бишкек, улица Московская, 62.

## **2. Цель Кыргызпатента**

12. Целью деятельности Кыргызпатента является обеспечение охраны интеллектуальной собственности, развитие национальной инновационной системы и содействие научно-технологическому и творческому развитию в Кыргызской Республике.

## **3. Задачи Кыргызпатента**

13. Задачами Кыргызпатента являются:

- 1) предоставление правовой охраны объектам интеллектуальной собственности и содействие в их коммерциализации;
- 2) развитие национальной инновационной системы;
- 3) содействие развитию творчества в области литературы, искусства и науки, а также продвижению перспективных научно-технологических разработок;
- 4) развитие национальной системы патентно-технической информации.

## **4. Функции Кыргызпатента**

14. Кыргызпатент осуществляет следующие функции:

- 1) функции отраслевой политики:
  - разрабатывает и обеспечивает исполнение национальных стратегий и программ в области интеллектуальной собственности и инноваций;
  - анализирует и обобщает практику применения национального законодательства и вносит в установленном порядке в Кабинет Министров Кыргызской Республики предложения о совершенствовании нормативных правовых актов в области интеллектуальной собственности и инноваций;
  - разрабатывает в установленном порядке предложения о заключении международных договоров по вопросам, отнесенным к компетенции Кыргызпатента, заключает в установленном порядке международные договоры и обеспечивает выполнение обязательств кыргызской стороны по этим договорам;
  - обеспечивает безопасность и защиту государственных информационных ресурсов, информационных систем и сетей, находящихся в ведении Кыргызпатента;
  - ведет государственные реестры объектов интеллектуальной собственности и патентных поверенных;
  - формирует предложения по развитию национальной инновационной системы Кыргызской Республики и механизмы стимулирования инновационной деятельности;
  - в рамках своей компетенции осуществляет поддержку инновационных проектов, организует мониторинг и их дальнейшее продвижение;
- 2) функции регулирования:
  - проводит экспертизу заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности и выдает охранные документы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности;
  - регистрирует объекты авторского права и смежных прав;
  - ведет учет авторов и обладателей смежных прав;
  - заключает лицензионные договоры на право использования объектов авторского права и смежных прав;

- регистрирует договоры о распоряжении правами на объекты интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности;

- дает согласие организациям для осуществления деятельности по управлению имущественными правами авторов и правообладателей на коллективной основе;

- осуществляет аттестацию, регистрацию и выдачу свидетельств патентных поверенных Кыргызской Республики;

### 3) функции координации и контроля:

- обеспечивает согласованность деятельности органов государственного управления Кыргызской Республики по вопросам охраны объектов интеллектуальной собственности и развития инноваций;

- осуществляет контроль за деятельностью организаций, управляющих на коллективной основе имущественными правами авторов, исполнителей, производителей фонограмм и иных обладателей авторского и смежных прав;

- принимает меры в случае отказа пользователей объектов авторского права от заключения лицензионных договоров и уплаты авторского вознаграждения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности;

- рассматривает возражения и жалобы на результаты экспертизы по заявкам на выдачу охранных документов, а также другие заявления и обращения физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Кыргызпатента;

- координирует управление имущественными правами авторов на коллективной основе путем создания совещательного органа - Совета авторов при Кыргызпатенте;

- координирует управление имущественными правами обладателей смежных прав на коллективной основе путем создания совещательного органа - Совета обладателей смежных прав при Кыргызпатенте;

- осуществляет контроль за эффективностью использования средств подведомственными организациями;

### 4) функции предоставления услуг:

- осуществляет сбор, распределение и выплату вознаграждения обладателям авторских и смежных прав за использование произведений в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности и соглашениями о взаимном представительстве интересов с иностранными организациями по коллективному управлению имущественными правами авторов, исполнителей, производителей фонограмм и иных обладателей авторских и смежных прав;

- обеспечивает управление невостребованным авторским вознаграждением согласно законодательству Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности;

- организует обеспечение заинтересованных государственных органов, юридических и физических лиц справочными и аналитическими материалами в сфере патентно-технической информации;

- оказывает на договорной основе физическим и юридическим лицам государственные услуги, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере предоставления государственных услуг;

- осуществляет выдачу выписок из государственного реестра объектов интеллектуальной собственности;

- издает и реализует информационные, нормативные, научные, методические и учебные материалы, а также оказывает иные полиграфические услуги;

- проводит мероприятия по повышению правовой культуры в области интеллектуальной собственности и инноваций;

### 5) функции поддержки:

- осуществляет международное сотрудничество в сфере правовой охраны и развития системы интеллектуальной собственности и инноваций, путем уполномоченного представления Кыргызской Республики в соответствующих международных и региональных организациях;

- организует мероприятия, направленные на выполнение обязательств Кыргызской Республики, вытекающих из международных договоров в сфере интеллектуальной собственности и инноваций, участницей которых является Кыргызская Республика;

- заключает соглашения о взаимном представительстве интересов с иностранными организациями по коллективному управлению имущественными правами авторов, исполнителей, производителей фонограмм и иных обладателей авторского и смежных прав;

- осуществляет обмен опытом с уполномоченными органами иностранных государств в области интеллектуальной собственности и инноваций;

- организует обучение по вопросам охраны объектов интеллектуальной собственности и развития инноваций;

- предоставляет заинтересованным лицам консультации по вопросам интеллектуальной собственности и инноваций;

- содействует изобретателям, обладателям авторских и смежных прав в осуществлении их прав;

- комплектует государственный патентный фонд отечественной и иностранной патентной документацией, литературой путем приобретения и обмена с международными организациями и иностранными патентными ведомствами;

- содействует коммерциализации объектов интеллектуальной собственности, внедрению результатов инновационной деятельности;

- организует информационное освещение инновационных проектов.

## **5. Права Кыргызпатента**

15. Кыргызпатент в целях осуществления функций имеет право:

1) вносить в установленном порядке в Кабинет Министров Кыргызской Республики предложения по вопросам правовой охраны объектов интеллектуальной собственности и развития инновационной системы;

2) вносить в установленном законодательством порядке в Кабинет Министров Кыргызской Республики предложения о заключении международных договоров в области интеллектуальной собственности и инноваций, в пределах своей компетенции вести переговоры с соответствующими международными организациями и патентными ведомствами иностранных государств, заключать и подписывать указанные договоры;

3) участвовать в разработке проектов и подписании в установленном порядке международных договоров, соглашений и иных документов с иностранными государствами и международными организациями;

4) организовывать и проводить выставки, конкурсы, летние школы и другие мероприятия, в том числе международного характера, а также создавать центры развития в области интеллектуальной собственности и инноваций;

5) создавать и поддерживать площадки для эффективного взаимодействия всех участников национальной инновационной системы Кыргызской Республики;

6) издавать официальные бюллетени, журналы, информационные материалы, методические пособия, а также другую литературу в области интеллектуальной собственности и инновационной деятельности;

7) формировать и модернизировать информационные ресурсы Кыргызпатента;

8) вносить в Кабинет Министров Кыргызской Республики в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке предложения о присуждении государственных премий, награждении государственными наградами;

9) устанавливать единые формы документов, связанных с охраной объектов интеллектуальной собственности;

10) истребовать и получать от пользователей и/или иных плательщиков документы, подтверждающие правомерность использования авторских и смежных прав, отчеты об использовании соответствующих объектов авторских и смежных прав, а также иные сведения и документы, необходимые для сбора и распределения вознаграждения, перечень и сроки предоставления которых определяются в договоре;

11) принимать меры в случае отказа пользователей и/или иных плательщиков в заключении лицензионных договоров на право использования объектов авторского права и смежных прав, уплаты авторского вознаграждения в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики;

12) запрашивать в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений необходимые данные, связанные с охраной прав на объекты интеллектуальной собственности, в том числе персональные данные о правообладателях и пользователях;

13) вносить в Кабинет Министров Кыргызской Республики в установленном законодательством порядке предложения по установлению, изменению размеров пошлин и сборов за регистрацию объектов интеллектуальной собственности, а также тарифов за предоставление государственных услуг в области интеллектуальной собственности и инноваций;

14) привлекать на договорной основе отечественных и иностранных специалистов и/или юридических лиц для решения вопросов, связанных с правовой охраной объектов интеллектуальной собственности и развитием инноваций, а также для выполнения иных работ и услуг;

15) организовывать и проводить научно-исследовательские и иные виды работ в области интеллектуальной собственности и инноваций;

16) организовывать работу по содействию оценке и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности;

17) создавать Апелляционный совет - обязательный первичный орган по рассмотрению споров по вопросам охраноспособности объектов интеллектуальной собственности в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности. Положение об Апелляционном совете утверждается Кыргызпатентом;

18) создавать совещательные и иные рабочие органы;

19) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

## **6. Организация деятельности Кыргызпатента**

16. Кыргызпатент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Кыргызской Республики.

17. В Кыргызпатенте предусматривается должность статс-секретаря.

Порядок назначения на должность, освобождения от должности, функции и полномочия статс-секретаря определяются законодательством о государственной гражданской службе.

18. В Кыргызпатенте предусматривается должность заместителя директора.

Заместитель директора назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению директора Кыргызпатента.

Заместитель директора подчиняется непосредственно директору Кыргызпатента и осуществляет свою деятельность в пределах возложенных на него обязанностей.

19. Работники Кыргызпатента, кроме работников подведомственных организаций, являются государственными гражданскими служащими.

20. Директор Кыргызпатента:

- осуществляет общее руководство деятельностью Кыргызпатента, его центрального аппарата и подведомственных организаций и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Кыргызпатент задач;

- представляет Кыргызпатент в отношениях с международными организациями, органами государственной власти Кыргызской Республики и иностранных государств, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики и иностранных государств, ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке подписывает международные договоры по вопросам, отнесенным к компетенции Кыргызпатента;

- определяет обязанности заместителя директора, устанавливает полномочия других должностных лиц Кыргызпатента по решению ими оперативных, организационных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, отнесенных к компетенции Кыргызпатента;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке вносит Председателю Кабинета Министров Кыргызской Республики представления о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных организаций Кыргызпатента;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке назначает на должность и освобождает от должности заместителей руководителей подведомственных организаций;

- в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке назначает на должность и освобождает от должности работников центрального аппарата Кыргызпатента;

- утверждает Положение о Государственном фонде интеллектуальной собственности при Кыргызпатенте;

- утверждает структуру и штатное расписание центрального аппарата Кыргызпатента и его подведомственных организаций, смету расходов на их содержание, распоряжается бюджетными и специальными средствами Кыргызпатента, а также осуществляет контроль за их исполнением;

- утверждает положения о коллегии и других рабочих и совещательных органах Кыргызпатента;

- издает в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением обязательные для исполнения в системе Кыргызпатента приказы, положения, инструкции, правила и иные ведомственные акты;

- определяет в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики внутренний распорядок работы Кыргызпатента и должностные обязанности работников Кыргызпатента;

- представляет в установленном порядке особо отличившихся работников системы Кыргызпатента к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий;

- применяет установленные трудовым законодательством Кыргызской Республики и законодательством Кыргызской Республики в сфере государственной гражданской службы меры поощрения и дисциплинарной ответственности в отношении сотрудников Кыргызпатента;

- обеспечивает целевое и эффективное использование выделенных материальных ресурсов, бюджетных и специальных средств;

- подписывает коллективный договор с представительным органом работников Кыргызпатента;



- принимает решение о стимулировании труда работников Кыргызпатента и подведомственных организаций в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики, законодательством Кыргызской Республики в сфере государственной гражданской службы, а также коллективным договором;

- осуществляет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики другие полномочия для выполнения задач, поставленных перед Кыргызпатентом.

21. В Кыргызпатенте образуется коллегия из 9 человек. В состав коллегии по должности входят директор Кыргызпатента, статс-секретарь, заместитель директора, представитель Администрации Президента Кыргызской Республики. Персональный состав членов коллегии утверждается директором Кыргызпатента по согласованию с профильным структурным подразделением Администрации Президента Кыргызской Республики.

22. В целях общественного мониторинга деятельности Кыргызпатента образуется Общественный совет - консультативно-наблюдательный орган, функционирующий на общественных началах.

23. Для решения текущих и иных важных вопросов создается Научно-технический совет, персональный состав которого утверждается директором Кыргызпатента.

24. В Кыргызпатенте действует комиссия по этике государственных гражданских служащих.

25. Кыргызпатент в установленном порядке ведет учет финансовых средств, обеспечивает подготовку и предоставление в соответствующие органы данных статистической, бухгалтерской и иной отчетности.

## **7. Заключительные положения**

26. Реорганизация и ликвидация Кыргызпатента осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики.

27. При прекращении деятельности Кыргызпатента документы, возникшие в ходе его деятельности, используются и хранятся в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".